



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

I. INSTRUCCIONES A LAS PERSONAS POSTULANTES

Toda persona postulante que manifieste su interés de participar en el proceso de selección de candidatos(as) a magistrados(as) de la Corte Suprema de Justicia, debe presentar su hoja de vida conforme a la estructura que ha acordado la Junta Nominadora, para lo cual se ha considerado la importancia de la información en cuanto a:

1. Datos generales de la persona postulante
2. Relación familiar
3. Trayectoria profesional
4. Ética profesional
5. Estima gremial
6. Idoneidad y capacidad técnica
7. Motivación para ser parte de la Corte Suprema de Justicia como magistrado o magistrada.

Por lo cual toda persona postulante debe de apegarse a presentar su hoja de vida conforme a la información requerida por la Junta Nominadora.

II. INFORMACIÓN PERSONAL

DATOS PERSONALES			
NOMBRES: CESAR ANTONIO			
APELLIDOS: PINTO PACHECO			
DNI: 1401-1985-01592	No. Colegiación CAH: 13456		No. de Exequátur de Notario: 1899
FECHA DE NACIMIENTO: 14 de septiembre de 1985	SEXO		ESTADO CIVIL: EDAD: 37 años
	M X	F	Casado
LUGAR DE NACIMIENTO: Ocotepeque, Ocotepeque			NACIONALIDAD: Hondureña
DOMICILIO: Colonia Lomas del Guijarro Sur, calle Madrid, casa 4068, Tegucigalpa, M.D.C., Francisco Morazán			
CORREO ELECTRÓNICO PRINCIPAL: abogadocesarpinto@gmail.com			
CORREO ELECTRÓNICO ALTERNO: bufetepintooliva@gmail.com			
TELÉFONOS			
RESIDENCIA:	OFICINA: 2281-4387	CELULAR: 9970-3018	OTROS:



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

III. PRESENTACIÓN PERSONAL

Honorables miembros de la Junta Nominadora:

Como Abogado y Notario, la máxima realización profesional es llegar a ser Magistrado de la Corte Suprema de Justicia, integrando el más alto Tribunal de Justicia del país, espacio que brinda la oportunidad para la realización personal, así como para continuar en el proceso de formación - aprendizaje y sobre todo el compromiso de servir a Honduras, brindando justicia objetiva enmarcada en la Constitución de la República, Convenios y Tratados Internacionales y leyes vigentes, que permitan afianzar el estado de derecho y la seguridad jurídica del país.

De igual forma, tengo el compromiso y la obligación moral con los jóvenes hondureños y quiero que mi postulación sirva de ejemplo para demostrarnos a nosotros mismos que la edad no es una barrera para alcanzar nuestros objetivos y metas profesionales, que el único obstáculo que existe es no creer en nosotros mismos, por lo tanto esto debe de servir como ejemplo para estudiar, prepararnos, trabajar y que de esta manera jóvenes aptos e idóneos nos involucremos en los cargos de mayor responsabilidad, investidura y alto honor en el país.

IV. FORMACIÓN ACADÉMICA

FORMACIÓN ACADÉMICA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	PAÍS	NOMBRE DEL TÍTULO OBTENIDO	GRADO / NIVEL OBTENIDO	FECHA
Escuela Guía Técnica No. 5 "Blanca M. Erazo"	Honduras	Diploma Primaria	Educación Básica Primaria	30 de noviembre de 1996
Instituto Oficial Juventud Hondureña	Honduras	Bachiller en Ciencias y Letras	Educación Media	30 de noviembre de 2002
Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)	Honduras	Licenciado en Ciencias Jurídicas con Orientación en Derecho Mercantil	Educación Superior	21 de abril de 2008
Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC)	Honduras	Máster en Derecho Empresarial	Grado Académico de Maestría	24 de noviembre de 2010



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)	Honduras	Abogado	Educación Superior	25 de mayo de 2015
Corte Suprema de Justicia	Honduras	Exequátur de Notario		14 de marzo de 2017

DIPLOMADOS, CURSOS, TALLERES Y OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Acreditar estas disciplinas con el diploma respectivo

INSTITUCIÓN	DIPLOMA, CURSO O TALLER	HORAS DEL CURSO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN
DIPLOMADO				
Colegio de Abogados de Honduras	Diplomado en "Ejecución por cantidad de dinero", en el nuevo Código Procesal Civil 2006.	25 horas	27-08-2007	31-08-2007
CURSOS				
Instituto Nacional de Formación Profesional	Módulo I del Programa de Actualización Ejecutiva 2014 "Estrategias para la Reducción de Costos y Gastos"		08-09-2014	08-09-2014
Instituto Nacional de Formación Profesional	Participación en la XVI Reunión Plena Tripartita de la Red de Institutos de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana	16 horas	26-05-2011	27-05-2011
Oficina Internacional del Trabajo	Curso de Técnicas para la Argumentación Jurídica	24 horas	04-08-2008	06-08-2008



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

Corte Suprema de Justicia	Curso sobre Actuación de los Diversos Actores en los Juicios Orales		21-07-2008	01-08-2008
Universidad Católica de Honduras	"Derecho Administrativo en Honduras"		30-11-2007	30-11-2007
Universidad Tecnológica Centroamericana UNITEC	I Congreso Centroamericano de Derecho Procesal Civil Oral, Justicia Civil		26-05-2005	27-05-2005
TALLERES				
Instituto Nacional de Formación Profesional	Taller de Socialización "Normas ISO 9001:2008"	8 horas	30-05-2014	30-05-2014
Tribunal Superior de Cuentas y Oficina Nacional de Desarrollo Integral del Control Interno	Taller ONADICI-SINACORP-Marco Rector del Control Interno	16 horas	19-07-2010	20-07-2010
Escuela Judicial "Francisco Salomón Jiménez Castro"	Taller "Práctica Intensiva en el Código Procesal Civil"	44 horas	20-04-2009	25-04-2009
Secretaría de Trabajo y Seguridad Social	Taller "Introductorio en Resolución Alternativa de Conflictos Laborales"	16 horas	03-12-2007	04-12-2007
Centro de Investigación y Promoción de los Derechos Humanos, el Alto Comisionado de las Naciones Unidas Para los Refugiados	Taller: "Herramientas prácticas para la Asistencia Legal a Personas Migrantes"		01-11-2007	01-11-2007
Dirección de Infotecnología del Poder Judicial	Taller "Capacitación para Usuarios Enlace"		07-12-2005	07-12-2005
OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS				
FOPREL – Foro de Presidentes de Poderes Legislativos de Centroamérica y la Cuenca del Caribe	XXI Reunión Extraordinaria del FOPREL – Coyuntura del Flujo Migrante Centroamericano		28 de noviembre, 2018	
WorldSkills Argentina	Asamblea General de WorldSkills		21 de marzo, 2017	22 de marzo, 2017
Asociación de Líneas de Crucero Florida- Caribe	Programa Contratación de Gente de Mar en Línea de Crucero		01 de febrero, 2017	04 de febrero de 2017



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

INATEC	Reunión de Directores de la Red de Institutos de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana	06 de julio de 2016	07 de julio de 2016
Secretaría de Relaciones Exteriores	Participación en negociaciones de Educación en Alemania-FOPRONH	26 de noviembre de 2016	03 de diciembre de 2016
WorldSkills Colombia	Inspirando la Excelencia – Retos de la Formación Profesional en América Latina en el Siglo XXI	02 de abril de 2014	06 de abril de 2014
NOTA:	<p>Otras actividades académicas desarrolladas fueron la celebración de Convenios de Cooperación, dentro de los cuales se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cámara de Comercio e Industrias de Tegucigalpa (CCIT) - Cámara de Comercio e Industrias de Cortés (CCIC) - Asociación Nacional de Industriales (ANDI) - Asociación Hondureña de Maquiladores (AHM) - Instituto INTUR - Centro de Formación Profesional San Juan Bosco - Centro Asesor para el Desarrollo de los Recursos Humanos de Honduras (CADERH) - Asociación, Capacidad, Educación, Producción, Unificación, Desarrollo y Organización – CEPUDO. <p>Siendo los objetivos primordiales de estos Convenios, la capacitación y formación técnica a los jóvenes que se encuentran en la línea de la pobreza y riesgo social, para fortalecer el talento humano, a través del asesoramiento, la formación y la certificación de personas, centros educativos y programas de empleabilidad y emprendurismo; así como también la capacitación y el fortalecimiento para contribuir al aumento de la productividad nacional y al desarrollo económico y social del país.</p>		



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

V. DESEMPEÑO Y EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Descripción de los distintos trabajos que ha desempeñado dentro del ejercicio de la profesión del derecho. Organizar en orden cronológico del más actual al más antiguo. (Se debe de mencionar las causas de terminación de las relaciones laborales en el caso que proceda)

EXPERIENCIA PROFESIONAL					
<i>Acreditarla mediante constancias o contratos respectivos</i>					
INSTITUCIÓN	LUGAR	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	RAZÓN DE FINALIZACIÓN
Bufete Pinto Oliva	Bufete	Presidente y Gerente General	25-07-2017		
Congreso Nacional	Congreso Nacional	Diputado Suplente	21-01-2022	20-01-2026	
Congreso Nacional	Congreso Nacional	Diputado Suplente	21-01-2018	20-01-2022	
Comisión Nacional de Telecomunicaciones	Comisión	Comisionado Propietario	31-01-2018	25-05-2018	Renuncia
Instituto Nacional de Formación Profesional	Dirección	Director Ejecutivo	10 de noviembre de 2015	25 de mayo de 2017	Renuncia por Postulación para Diputado
Instituto Nacional de Formación Profesional	Sub Dirección	Sub Director Ejecutivo	24 de mayo 2013	10 de noviembre 2015	Ascenso
Instituto Nacional de Formación Profesional	División de Recursos Humanos	Jefe División de Recursos Humanos	19 de enero de 2011	24 de mayo 2013	Ascenso
Instituto Nacional de Formación Profesional	Asesoría Legal	Jefe Unidad de Asesoría Legal	12 de abril de 2010	19 de enero de 2011	Promoción
Unidad Técnica de Reforma (UTR). Corte Suprema de Justicia	Programa Nacional de	Juez de Paz II	28 de noviembre de 2008	10 de julio de 2010 *	Renuncia



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

	Depuración de Causas Civiles				
Juzgado de Letras Civil de Francisco Morazán. Corte Suprema de Justicia	Despacho del Juez	Secretario Adjunto	24 de abril 2007	19 de noviembre 2008	Ascenso y traslado
Juzgado Primero de Letras de lo Civil	Secretaría	Escribiente III	24 de mayo de 2006	12 de abril de 2007	Ascenso
Juzgado de Letras Segundo de Familia	Secretaría	Escribiente III	20 de abril de 2006	24 de mayo de 2006	Traslado

*La cancelación del Acuerdo se dio en esta fecha, en virtud que solicité previo un permiso sin goce de sueldo para laborar en el INFOP mediante la figura de Contrato, por lo que al haber transcurrido el período de prueba procedí a interponer mi renuncia en el Poder Judicial.

Ejercicio de docencia (descripción de las universidades, los grados académicos y las asignaturas que ha impartido) **N/A**

DOCENCIA UNIVERSITARIA

Acreditarla mediante constancias o contratos respectivos

UNIVERSIDAD	GRADO EN QUE IMPARTE	ASIGNATURAS IMPARTIDAS



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

Investigaciones científicas, publicaciones de libros o artículos en revistas académicas.

INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES DE LIBROS O ARTÍCULOS

NOMBRE DE LIBRO O ARTÍCULO	EDITORIAL O REVISTA	FECHA DE PUBLICACIÓN
Catálogo de indicadores para la toma de decisiones de los Institutos de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana	Primera edición 2012, segunda edición revisada: noviembre 2013. Impreso en Costa Rica.	Noviembre, 2013
La Conciliación Como Método Alternativo de Solución de Conflictos y los Factores que Impiden la Aplicación de la Misma.	1 ed., Tegucigalpa, Honduras: Edunitec	Octubre, 2010

Otras actividades relacionadas con el ejercicio del derecho que han repercutido en sus actuaciones profesionales :

ACTIVIDADES ADICIONALES

Como socio, Presidente y Gerente General del Bufete Pinto Oliva, se ha brindado asesorías, consultorías y realizado actos notariales, a personas naturales y jurídicas. Se adjuntan constancias.

VI. MÉRITOS OBTENIDOS

MÉRITOS OBTENIDOS

NOMBRE DEL MÉRITO (Diploma, premio, reconocimiento, etc).	INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN QUE LO EMITIÓ	FECHA DE OTORGAMIENTO
Agradecimiento por su apoyo en las diferentes competencias en el Día del Aprendiz Trabajador Torneo Manuel Solorzano.	Instituto Nacional de Formación Profesional	30 de abril de 2017



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

Reconocimiento por su valiosa aportación en la gestión de la asignación del espacio del Correo Nacional como espacio para las artes y la cultura a través de la Galería Nacional de Arte	Galería Nacional de Arte	29 de noviembre, 2016
Reconocimiento por su importante compromiso y aporte en su gestión como Director Ejecutivo del INFOP en pro de la profesionalización del recurso humano del Municipio de Choloma	Cámara de Comercio e Industrias de Choloma	26 de octubre de 2016
Certificado por su valiosa participación en la Conmemoración del 27 Aniversario de Fundación de Nuestra Colonia	Patronato Pro-Mejoramiento de la Vivienda Popular Colonia Altos del Paraíso	21 de octubre de 2016
Agradecimiento por su apoyo en las diferentes competencias en el Día del Aprendiz Trabajador Torneo José Inés Ordoñez	Instituto Nacional de Formación Profesional	30 de abril de 2016
Reconocimiento por haber asumido el compromiso realizando un excelente trabajo y alcanzado el 100% en la Evaluación Trimestral de Ejecución de Recreovías	Presidencia de la República	31 de marzo de 2016
Reconocimiento por su valioso aporte para la mejora en la calidad de vida de la población de la Zona Sur de Honduras	Fundación Agrolíbano	19 de octubre de 2016
Reconocimiento por su valioso aporte institucional en la capacitación de los jóvenes del Programa "Guardianes de la Patria" en el curso de Barbería	Comandancia del Comando de Apoyo Logístico de las Fuerzas Armadas	10 de diciembre de 2015
Reconocimiento por su participación en la XVIII Reunión Plena Tripartita de la Red de Instituciones de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana	Instituto Nacional de Aprendizaje	22 de mayo de 2015



Código: Nombre: Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02 HOJA DE VIDA 14 DE OCTUBRE DE 2022

Agradecimiento por su aporte al deporte en el Día del Aprendiz Trabajador	Instituto Nacional de Formación Profesional	30 de abril de 2015
Reconocimiento por su Excelencia Académica	Universidad Nacional Autónoma de Honduras	02 de marzo de 2005
Constancia extendida por la Directora Ejecutiva de la Fundación Fuera de la Caja, donde reconoce el apoyo que brinda el señor Cesar Antonio Pinto Pacheco a la Fundación.		

VII. HABILIDADES Y COMPETENCIAS

Escriba aquí sus habilidades y competencias.

Habilidades: Inteligencia emocional, manejo de crisis, actitud mental y psicológica, trabajo en equipo, integridad personal y profesional, honestidad, honradez, compromiso con la verdad y la justicia, compromiso con el estado de derecho, prudencia, equilibrio y ponderación, responsabilidad, respeto, inteligencia general, análisis y síntesis, crítica y auto crítica, claridad en la expresión oral y escrita, análisis y razonamiento, identificación y resolución de problemas, criterio y sentido común, estabilidad y madurez emocional, adaptabilidad, valoración y argumentación jurídica, tolerancia, dedicación y dinamismo, empatía.

Competencias: Eficiencia, eficacia, orientación, conocimiento del entorno organizacional, calidad del trabajo, toma de decisiones, innovación, iniciativa y liderazgo.

VIII. IDIOMAS

CONOCIMIENTOS DE IDIOMAS	LEE		HABLA		ESCRIBE		TRADUCE	
	REGULAR	BIEN	REGULAR	BIEN	REGULAR	BIEN	REGULAR	BIEN
Español		X		X		X		



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

IX. AFICIONES E INTERESES

Escriba aquí sus aficiones e intereses (Se debe de mencionar las principales actividades que se realizan como parte de sus aficiones o intereses)

Formación jurídica, lectura, deportes, tecnología, actividades culturales y trabajo voluntario.

X. INFORMACIÓN FAMILIAR

Datos Familiares (familiares directos)

NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO (Día/Mes/Año)	PARENTESCO			
			ESPOSO (A)	HIJO (A)	MADRE/PADRE	HERMANO (A)
Rina María Oliva Brizio	F	07/02/1986	X			
Paulina María Pinto Oliva	F	27/08/2014		X		
Rina María Pinto Oliva	F	15/10/2021		X		
Cesar Antonio Pinto Oliva	M	15/10/2021		X		
Sandra Elizabeth Pacheco Handal	F	27/02/1961			X	
Cesar Antonio Pinto Valle	M	31/12/1958			X	
Tania Gabriela Pinto Pacheco	F	11/04/1982				X



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

XI. CARTA DE PRESENTACIÓN

La persona postulante debe presentar su hoja de vida acompañado de una carta de presentación de su persona.

Escriba aquí su carta de presentación, destacando su trayectoria personal, familiar y profesional

Honorables Miembros de la Junta Nominadora:

Mi nombre es Cesar Antonio Pinto Pacheco, originario del Municipio de Ocotepeque, Departamento de Ocotepeque, hijo menor de Cesar Antonio Pinto y Sandra Elizabeth Pacheco, un matrimonio de odontólogos.

En el año 2011 contraí matrimonio con el amor de mi vida, Rina María Oliva Brizio, con quien Dios nos dio la bendición de tener tres hermosos hijos: Paulina María de 8 años de edad y los mellizos Rina María y Cesar Antonio de 1 año de edad.

Realicé mis estudios de primaria en la Escuela Guía Técnica No. 5 Blanca Margarita Erazo y los de secundaria en el Instituto Oficial Juventud Hondureña, obteniendo el título de Bachiller en Ciencias y Letras. Mi educación superior tuvo lugar en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, donde me gradué de Licenciado en Ciencias Jurídicas con Orientación en Derecho Mercantil; asimismo en dicha Universidad homologué el título de Abogado. En el año 2010 recibí el título de Máster en Derecho Empresarial en la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) y finalmente en el año 2017 realicé mi examen ante el Honorable Pleno de la Corte Suprema de Justicia, aprobando el mismo y obteniendo el exequátur de Notario.

Inicie mi vida profesional en el Poder Judicial en el año 2006, donde me desempeñé en diversos cargos: Escribiente III del Juzgado de Familia, siendo trasladado en el mismo cargo en el Juzgado Primero de Letras de lo Civil del Departamento de Francisco Morazán, posteriormente fui ascendido a Secretario Adjunto del Juzgado de Letras Civil del Departamento de Francisco Morazán, finalizando mi carrera judicial en el cargo de Juez de Paz de Depuración de Causas Civiles del Programa de la Unidad Técnica de Reforma.

Dentro del Poder Ejecutivo, mi carrera profesional se enmarca en el Instituto Nacional de Formación Profesional (INFOP), iniciando mi desempeño dentro del Instituto como Jefe de la Unidad de Asesoría Legal, siendo posteriormente trasladado al cargo de Jefe de la División de Recursos Humanos; en el año 2013 se me nombró como Sub Director Ejecutivo y del año 2015 al año 2017 fungí como Director Ejecutivo de dicho Instituto, renunciando el 25 de mayo de 2017 en virtud de haberme postulado a un cargo de elección popular para el cual salí electo. Es importante hacer saber que, de enero a mayo del año 2018 también me desempeñé



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

como Comisionado Propietario de la Comisión Nacional de Telecomunicaciones – CONATEL, renunciando al mismo para incorporarme al Congreso Nacional de la República y al Bufete Pinto Oliva.

Dentro del Poder Legislativo he sido electo por dos períodos como Diputado Suplente al Congreso Nacional de la República por el Departamento de Francisco Morazán (2018-2022 / 2022-2026).

En el mes de julio del año 2017 constituí el Bufete Pinto Oliva, S.A. de C.V., del que soy socio, Presidente y Gerente General, dedicándome al ejercicio privado de la profesión, brindando a nuestros clientes la más alta calidad de servicios integrales en el campo del derecho, atendiendo sus necesidades y garantizando la mejor opción en la prestación de los servicios.

De igual forma es importante mencionar, que soy una persona aficionada a los deportes, siendo el fútbol y la competición de carrera de fondo una de mis mayores pasiones, así como hacer el bien y ayudar al prójimo, razón por la cual siempre he participado en actividades benéficas, apoyando a la población vulnerable y a los menos favorecidos.

Cesar Antonio Pinto Pacheco.

XII. ANEXOS

Agregue como anexos todos los documentos que soporten la información que aquí ha consignado. Y en este apartado, haga un listado de esos anexos, enumerandolos según el orden en que los agrega.

II. INFORMACIÓN PERSONAL:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identificación No. 1401-1985-01592.
- Fotocopia del Carné del Colegio de Abogados de Honduras No. 13456.
- Fotocopia del Carné de Contraloría del Notariado No. 1899.

IV. FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Fotocopia del Título de Bachiller en Ciencias y Letras
- Fotocopia del Título de Licenciado en Ciencias Jurídicas con Orientación en Derecho Mercantil
- Fotocopia del Título de Master en Derecho Empresarial en el Grado Académico de Maestría
- Fotocopia del Título de Abogado
- Fotocopia del Exequátur de Notario
- Certificado de Auténticas de fotocopias de los títulos



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

DIPLOMADOS, CURSOS, TALLERES Y OTRAS ACTIVIDADES:

Fotocopias de:

DIPLOMADO:

- Diploma de participación "Ejecución por cantidad de dinero en el nuevo Código Procesal Civil"

CURSOS:

- Certificado por la participación en Estrategias para la reducción de costos y gastos
- Diploma de participación en la Reunión Tripartita en la Red de Institutos de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana
- Certificado Curso de Técnicas para la Argumentación Jurídica
- Diploma de participación "Actuación de los diversos actores en los juicios orales"
- Diploma de participación "Derecho Administrativo en Honduras"
- Diploma de participación "I Congreso Centroamericano de Derecho Procesal Civil, Oral, Justicia Civil"

TALLERES:

- Diploma de Participación Taller Socialización Normas ISO 9001:2008
- Certificado de Participación ONADICI-CINACORP-Marco Rector del Control Interno
- Diploma de participación en el Taller "Práctica intensiva en el Código Procesal Civil"
- Diploma de participación en el Taller "Resolución Alternativa de Conflictos Laborales"
- Diploma de participación en el Taller "Herramientas prácticas para la asistencia legal a personas migrantes"
- Diploma de participación en el Taller de Capacitación para Usuarios enlace

OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:

- Invitación a la XXI Reunión Extraordinaria del FOPREL: "Coyuntura del Flujo Migrante Centroamericano"
- Invitación al Foro Internacional "World Skills Argentina"
- Invitación al Programa Internacional Contratación de Gente de Mar en Líneas de Cruceros
- Invitación al Foro Internacional OIT-INATEC "El Rol de la Formación Profesional en la Transformación Productiva"
- Invitación a las Negociaciones Internacionales en materia de educación entre el Gobierno de Honduras y la República Federal de Alemania
- Invitación al Foro Internacional "Inspirando la Excelencia, Retos de la Formación profesional en América Latina en el Siglo XXI"
- Convenio INFOP – CCIT
- Convenio INFOP – CCIC
- Convenio INFOP – ANDI
- Convenio INFOP – AHM
- Convenio INFOP – Instituto INTUR
- Convenio INFOP – Centro de Formación Profesional San Juan Bosco
- Convenio INFOP – CADERH
- Convenio INFOP – CEPUDO



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

V. DESEMPEÑO Y EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Autoconstancia.
- Credencial Diputado Suplente al Congreso Nacional de la República.
- Credencial Diputado Suplente al Congreso Nacional por el Departamento de Francisco Morazán (acompañada de fotocopias de publicaciones de actividades legislativas)
- Constancia extendida por CONATEL.
- Constancia emitida por INFOP (acompañada de fotocopias de: Perfil puesto Asesor Jurídico, Perfil Puesto Jefe División de Recursos Humanos, Acuerdo de Delegación No. 001-2013, Atribuciones del Director Ejecutivo. Art. 16 Ley INFOP, Constancia Martha Ivone Romero (CADERH), Constancia Esteban Antolino Díaz (SITRAINPOP).
- Constancia Dirección de Administración de Personal – Poder Judicial – Corte Suprema de Justicia (acompañada de fotocopias de: Oficio No. 1110-SCJ-2006, Oficio No. 822-SCJ-2007, Oficio No. 3164-CSJ-2008).
- Declaración Jurada de Desempeño Profesional (acompañada de fotocopias de: Acuerdo No. 167-2018 y Resolución No. CD-SO-24-05-2017-5 del Consejo Directivo del INFOP)
- Certificado de auténticas de fotocopias de las constancias laborales.

INVESTIGACIONES, PUBLICACIONES DE LIBROS O ARTÍCULOS:

- Catálogo de indicadores para la toma de decisiones de los Institutos de Formación Profesional de Centroamérica, Panamá y República Dominicana
- La Conciliación Como Método Alternativo de Solución de Conflictos y los Factores que Impiden la Aplicación de la Misma.

ACTIVIDADES ADICIONALES:

- Autoconstancia
- Constancia BANCO FICOHSA
- Constancia BAC-CREDOMATIC
- Constancia Vizi3n Developme

VI. MERITOS OBTENIDOS:

- Medallas del INFOP por apoyo al deporte Día del Aprendiz
- Reconocimiento Galería Nacional de Arte
- Reconocimiento Cámara de Comercio e Industria de Choloma
- Certificado Patronato Pro-Mejoramiento de la Vivienda Popular Colonia Altos del Paraíso
- Reconocimiento Presidencia de la República
- Reconocimiento Fundación Agrolibano
- Reconocimiento Fuerzas Armadas de Honduras



Código:

Nombre:

Fecha de aprobación:

FORMULARIO: JN-2022-FO-02

HOJA DE VIDA

14 DE OCTUBRE DE 2022

- Reconocimiento Instituto Nacional de Aprendizaje
- Diploma Excelencia Académica Universidad Nacional Autónoma de Honduras
- Constancia extendida a favor del Abogado Cesar Antonio Pinto Pacheco, por la Directora Ejecutiva de la Fundación Fuera de la Caja.
- Constancia extendida a favor del Abogado Cesar Antonio Pinto Pacheco, por la Directora Ejecutiva de la Fundación Fuera de la Caja.

CERTIFICO QUE ESTA INFORMACIÓN ES VERÍDICA:

Firma y Huella de la persona postulante



*Huella Digital
(índice derecho)*

Fecha: 26 de octubre de 2022.